**PRÉSTAMOS DE DOCUMENTOS ORIGINALES A LOS ALUMNOS**

**FO-CE-04**

Los Reyes, La Paz, Estado de México, a \_\_\_de\_\_\_\_\_\_\_\_de 20\_\_\_

**Matrícula. -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre. -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Carrera. -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Identificándome con credencial escolar vigente, de manera voluntaria me presento en el Departamento de Control Escolar solicitando el siguiente documento original:**

**\_\_\_\_ Acta de Nacimiento**

**\_\_\_\_ Certificado de Secundaria**

**\_\_\_\_ Certificado de Estudios de Nivel Medio Superior**

**Motivo de la Solicitud: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Entendiendo que es mí entera responsabilidad devolver el documento que se me preste en un término de 10 días y de no ser así me apego a las disposiciones que determine el área correspondiente por incumplimiento; así mismo, eximo de cualquier responsabilidad por el resguardo al Tecnológico de Estudios Superiores del Oriente del Estado de México y su personal.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Firma de aceptación y entendimiento**