|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Docente: (1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha: (2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Asignatura:(3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Horario:(4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Unidad del programa: (5)\_\_\_\_\_\_\_ Tema-subtema: (6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Avance: (7) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Puntualidad: (8)**Grupo: \_\_\_\_\_\_\_ Hora de entrada: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Hora de salida: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Presentación personal: (9)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_¿Paso lista? (10 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ¿En qué momento? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Anotó en el pizarrón: (11)**Fecha: \_\_\_\_\_\_ Unidad: \_\_\_\_\_\_\_\_ Tema-Subtema: \_\_\_\_\_\_\_\_Uso de material didáctico: (12) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Técnica utilizada (dinámica): (13) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_¿Resolvió dudas? (14)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_¿Estableció un ambiente de comunicación y confianza? (15)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (16) ¿Relaciono la teoría con la práctica real en el sector productivo, el campo profesional y/o el entorno cotidiano? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Relaciono la asignatura con otras. (17) \_\_\_\_\_\_\_\_\_Tiene control de grupo. (18) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Organización de la clase. (9)Domino el tema. (20)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Motivación del grupo. (21)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(22) Observaciones y/o (23) recomendaciones:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(24)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Docente:** | **Evaluador par:** | **Jefatura de División:** |

 |
|  |

|  |
| --- |
| **Instructivo para llenar el formato para el seguimiento del proceso-Enseñanza-Aprendizaje. (FO-SEP-08)** |
| **Objetivo:** Supervisar que se sigan los lineamientos del proceso de Enseñanza-Aprendizaje. |
| **Distribución y destinatario:** El formato lo llena la persona que hace la supervisión y el destino final es la subdirección académica y registro para el sistema de gestión de la calidad. |
| **No.** | **Concepto.** | **Descripción** |
| 1. | Docente | Se anota el nombre del profesor que imparte la asignatura. |
| 2. | Fecha. | Se anota la fecha en que el supervisor hace la visita. |
| 3. | Asignatura | Se anota el nombre de la asignatura que esta impartiendo. |
| 4. | Horario. | Se anota el horario en que se imparte la asignatura.  |
| 5. | Unidad del Programa. | Se anota la unidad del programa en desarrollo. |
| 6. | Tema-Subtema | Se anota el tema y el subtema que se impartirá. |
| 7. | Avance. | Se compara el tema con la programación de la asignatura. |
| 8. | Puntualidad. | Se anota el grupo, y se supervisa la hora de entrada y de salida del profesor. |
| 9. | Presentación personal. | Se describe en forma general su presentación personal. |
| 10.  | Pasó lista. | Se anota el hora en que hace el pase de lista. |
| 11. | Anotó en el pizarrón. | Se verifica que el profesor haya anotado en el pizarrón la fecha, la unidad a tratar, y el tema ó subtema de que se trate. |
| 12. | Material didáctico usado. | Se anotan los recursos didácticos usados (pizarrón, cañón, otros.) |
| 13. | Técnica utilizada (dinámica). | Se anota el tipo de técnica que usa el profesor en el grupo. |
| 14. | Resolvió dudas. | Se verifica que las dudas de los alumnos sean contestadas adecuadamente. |
| 15. | Estableció un ambiente de comunicación y confianza. | Se confirma que el ambiente de aprendizaje sea el adecuado. |
| 16. | ¿Relaciona la teoría con la práctica real en el sector productivo, el campo profesional y/o el entorno cotidiano? | Se verifica como el profesor relaciona su asignatura y su aplicación en el ámbito laboral. |
| 17. | Relaciona su asignatura con otras. | Se anota la forma en cómo relaciona su asignatura con otras de la carrera. |
| 18. | ¿Tiene control del grupo? | Se verifica que no haya desorden en el grupo durante el desarrollo de la clase. |
| 19. | ¿Cómo organizó la clase? | Se describe como fue el desarrollo de la clase. |
| 20. | Dominio del tema. | Se anota si el profesor es conocedor del tema. |
| 21. | Motivación del grupo. | Se anotan la técnicas motivacionales utilizadas. |
| 22. | Observaciones. | Se hace una evaluación de los aspectos contemplados en el desarrollo de la clase. |
| 23. | Recomendaciones. | Se comenta y documenta las sugerencias de mejora. |
| 24. | Firmas. | Firman el documento, el docente evaluado, par evaluador y la Jefatura de División. |
|  |  |  |