

DOCUMENTOS

No.	Código	Procedimiento	Revisión	Fecha
1	MC-SGC-01	Manual del Sistema de Gestión de la Calidad	10	Junio 2024
2	TC-SGC-01	Procesos Sustantivos	15	Julio 2024
3	TC-SGC-02	Procesos de Apoyo	1	Julio 2024
4	PL-SGC-01	Plan Integral de la Prestación del Servicio	11	Febrero 2024
5	PL-SEP-01	Plan para el Seguimiento del Proceso Enseñanza-Aprendizaje	12	Febrero 2024
6	IP-SGC-01	Información del Proceso	5	Julio 2022

PROCEDIMIENTOS GENERALES

No.	Código	Procedimiento	Revisión	Fecha
1.	PC-SGC-01	Control de la Información Documentada del SGC	12	Julio 2024
2.	PC-SGC-02	Control de Registros de la Información Documentada del SGC	12	Julio 2024
3.	PC-SGC-03	Realización de Auditorías Internas	12	Julio 2024
4.	PC-SGC-04	Control de Salida No Conforme	12	Julio 2024
5.	PC-SGC-05	Realización de las Acciones Correctivas	12	Julio 2024

PROCESOS SUSTANTIVOS

No.	Proceso	Procedimiento	Revisión	Código	Fecha
1	Difusión de la Oferta Educativa	Difusión del Modelo y la Oferta Educativa	15	PC-VD-01	Julio 2024
2	Admisión e Inscripción	Registro de aspirantes al examen de admisión	16	PC-CE-01	Julio 2024
3		Realización de la Inscripción	17	PC-CE-02	Julio 2024
4	Reinscripción	Realización de la Reinscripción	17	PC-CE-03	Julio 2024
5	Enseñanza-Aprendizaje	Programación y Seguimiento del Proceso Enseñanza- Aprendizaje	11	PC-SEP-01	Febrero 2024
6		Diseño y Registro de la Especialidad para Programa de licenciatura	12	PC-SEP-02	Febrero 2024
7	Titulación	Titulación	19	PC-TE-01	Julio 2024
8	Seguimiento de Egresados	Seguimiento de Egresados	18	PC-TE-02	Julio 2024
9	Educación Continua	Planeación y Realización de los Servicios de Educación Continua	14	PC-EC-01	Julio 2024

PROCESOS DE APOYO

No.	Proceso	Procedimiento	Revisión	Código	Fecha
10	Vinculación	Realización de Visitas Académicas	14	PC-VD-02	Julio 2024
11	Tutorías	Ejecución del Programa de Tutorías	12	PC-DA-02	Febrero 2024
12	Formación Integral	Actividades Culturales y Deportivas	14	PC-CD-01	Julio 2024
13	Servicio Social	Acreditación del Servicio Social de los Estudiantes TESOEM	16	PC-SS-01	Julio 2024
14	Residencia Profesional	Realización del Registro y Seguimiento de la Residencia Profesional	16	PC-SS-02	Julio 2024
15	Idiomas	Acreditación de una Lengua Extranjera	13	PC-EC-02	Julio 2024
16	Biblioteca	Servicios Bibliotecarios	13	PC-ID-01	Julio 2024

PROCESOS DE APOYO AL SGC

No.	Proceso	Procedimiento	Revisión	Código	Fecha
17	Mantenimiento e Infraestructura	Realización de Mantenimiento Correctivo	14	PC-RS-01	Julio 2024
18		Programación del Mantenimiento Preventivo a la Infraestructura y Mantenimiento Preventivo al Parque Vehicular	14	PC-RS-03	Julio 2024
19		Mantenimiento TI	11	PC-RS-04	Julio 2024
20	Administración de Personal	Reclutamiento, Selección, Contratación e Inducción de Personal	13	PC-RH-01	Julio 2024
21		Formación, competencia y toma de competencia del personal	12	PC-RH-02	Febrero 2024
22	Compras	Realización de las Compras	15	PC-RS-02	Julio 2024
23	Administración del Recurso Financiero	Estados Financieros y Presupuestales	12	PC-PC-01	Julio 2024
24		Elaboración del Anteproyecto de Presupuesto	12	PC-PC-02	Julio 2024
25		Elaboración y Seguimiento del Programa Operativo Anual	12	PC-PE-01	Julio 2024
26		Atención de Quejas y Sugerencias	12	PC-SPC-01	Julio 2024

FORMATOS GENERALES DE CALIDAD

No.	Código	Documento
1.	FO-SGC-01	Lista maestra de Documentos y Registros
2.	FO-SGC-02	Control de Documentos de Origen Externo
3.	FO-SGC-03	Bitácora de Salida No Conforme
4.	FO-SGC-04	Programa Anual de Auditorías
5.	FO-SGC-05	Plan de Auditoría Interna
6.	FO-SGC-06	Lista de verificación de auditoría interna
7.	FO-SGC-07	Informe de Auditoría Interna
8.	FO-SGC-08	Evaluación de Auditores Internos
9.	FO-SGC-09	Acciones correctivas
10.	FO-SGC-10	Minuta de Reunión
11.	FO-SGC-11	Contexto de la Organización
12.	FO-SGC-12	Matriz de Riesgos
13.	FO-SGC-13	Comunicación
14.	FO-SGC-14	Planificación de cambios
15.	FO-SGC-15	Partes Interesadas
16.	FO-SGC-16	Lista de Asistencia
17.	FO-SGC-17	Bitácora de Acciones Correctivas 2020
18.	FO-SGC-17	Bitácora de Acciones Correctivas 2021
19.	FO-SGC-18	Matriz de Oportunidades

FORMATOS ESPECIFICOS DE CALIDAD

<i>Subdirección de Estudios Profesionales</i>		
No.	Código	Documento
20	FO-SEP-01	Oferta Académica
21	FO-SEP-02	Disponibilidad de Horario
22	FO-SEP-03	Asignación Carga Horaria por Docente
23	FO-SEP-04	Horarios por Grupo
24	FO-SEP-05	Instrumentación Didáctica para la Formación y Desarrollo de Competencias
25	FO-SEP-06	Avance Programático
26	FO-SEP-07	Formato de Control de Evaluación Continua
27	FO-SEP-08	Formato para Seguimiento del Proceso Enseñanza-Aprendizaje
28	FO-SEP-09	Formato para Retroalimentación al docente
29	FO-DA-01	Nombramiento del Docente-Tutor(a) de Grupo
30	FO-DA-02	Hoja de Trabajo del Tutor (a)
31	FO-DA-03	Evaluación de Tutor(a)
32	FO-DA-04	Funciones del Tutor o Tutora
33	FO-DA-05	Entrega de Actividades



<i>Subdirección de Servicios Escolares</i>		
<i>No.</i>	<i>Código</i>	<i>Documento</i>
34	FO-CE-01	Cédula de Inscripción/Reinscripción
35	FO-CE-02	Expediente de Control Escolar
36	FO-CE-03	Cédula Única de Trámites Internos
37	FO-CE-04	Préstamos de Documentos Originales a los Alumnos
38	FO-CE-06	Pre-Registro de Examen de Admisión
39	FO-TE-01	Acta de Titulación Profesional
40	FO-TE-02	Toma de Protesta
41	FO-TE-03	Relación de Títulos Profesionales para Elaborar
42	FO-TE-04	Entrega de Documentos Personales
43	FO-TE-05	Seguimiento de Egresados
44	FO-TE-06	Contacto con Empleadores
45	FO-TE-07	Requisitos de Titulación
46	FO-TE-08	Lista de Asistencia a Plática
47	FO-TE-09	Protocolo para la Titulación Electrónica
48	FO-SS-01	Lista de Asistencia
49	FO-SS-02	Control de Servicio Social
50	FO-SS-03	Carta de Presentación de Servicio Social
51	FO-SS-04	Solicitud de Carta de Presentación para Residencia Profesional
52	FO-SS-05	Carta de Presentación de Residencia Profesional
53	FO-SS-06	Programa Anual del Servicio Social
54	FO-SS-07	Base de Datos de Servicio Social
55	FO-SS-08	Autorización para Residencia Profesional

<i>Subdirección de Vinculación, Difusión y Extensión</i>		
<i>No.</i>	<i>Código</i>	<i>Documento</i>
56	FO-VD-01	Programa Anual de Difusión
57	FO-VD-02	Calendario de Actividades de Difusión
58	FO-VD-03	Formato para la Asistencia a Eventos de Difusión
59	FO-VD-04	Solicitud de Visita Académica
60	FO-VD-05	Reporte de Visita Académica
61	FO-VD-06	Calendario de Conferencias, Cursos, Webinar, Talleres
	FO-VD-07	Evaluación de Cursos
62	FO-VD-08	Programa Anual de Visitas Académicas
63	FO-EC-01	Asignación de Carga Horaria
64	FO-EC-02	Formato de Control de Evaluación Continua
65	FO-EC-03	Evaluación para los (as) Profesores (as) del Idiomas
66	FO-EC-04	Estadística y Retroalimentación al(la) Docente
67	FO-EC-05	Constancia de Acreditación
68	FO-EC-06	Entrega Recepción de Constancias de Acreditación del Idioma Inglés Liberadas
69	FO-EC-07	Constancia
70	FO-EC-08	Constancia de Acreditación de Módulo
71	FO-EC-09	Programa de Servicios Anual de Educación Continua
72	FO-EC-10	Registro a los Servicios de Educación Continua
73	FO-EC-11	Detección de Necesidades de Capacitación a Empresas
74	FO-EC-12	Evaluación de los Servicios de Educación Continua
75	FO-EC-13	Registro del Docente Interesado en Impartir los Servicios de Educación Continua
76	FO-EC-14	Carta Descriptiva del Curso, Taller, Diplomado ó Curso Especial de Titulación



77	FO-EC-15	Formato de Inspección In Situ a los Servicios de Educación Continua
78	FO-CD-01	Formato de Inscripción y Evaluación de Actividades Culturales y Deportivas del TESOEM
79	FO-CD-02	Programa Anual de Actividades Culturales y Deportivas

<i>Subdirección de Administración y Finanzas</i>		
<i>No.</i>	<i>Código</i>	<i>Documento</i>
80	FO-RS-01	Formato de Solicitud de Mantenimiento Correctivo
81	FO-RS-02	Formato de Solicitud de Bienes y/o Servicios
82	FO-RS-03	Catálogo de Proveedores
83	FO-RS-04	Formato de Evaluación o Reevaluación a Proveedores
84	FO-RS-05	Programa de Mantenimiento a la Infraestructura
85	FO-RS-06	Bitácora de Solicitudes de Mantenimiento Recibidas
86	FO-RS-07	Bitácora de Solicitud de Bienes y/o Servicios Recibidos
87	FO-RS-08	Suficiencia Presupuestaria
88	FO-RS-09	Programa de Mantenimiento al Parque Vehicular
89	FO-RS-10	Seguimiento al Mantenimiento Correctivo
90	FO-RS-11	Seguimiento al Mantenimiento Preventivo del Parque Vehicular
91	FO-RS-12	Reporte de Servicio de TI
92	FO-RS-13	Plan Semestral de Mantenimiento Preventivo
93	FO-RS-14	Análisis Semestral de Mantenimientos Correctivos
94	FO-RH-01	Formato para la Integración de Expedientes de Personal
95	FO-RH-02	Contrato Individual de Trabajo
96	FO-RH-03	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales por Tiempo Determinado
97	FO-RH-04	Formato de Evaluación de Competencia y Detección de Necesidades de Capacitación de Personal Administrativo (DNC)
98	FO-RH-05	Formato de Evaluación de Competencia y Detección de Necesidades de Capacitación de Personal Docente (DNC)
99	FO-RH-06	Programa de Capacitación de Personal Administrativo
100	FO-RH-07	Programa de Capacitación de Personal Docente
101	FO-RH-08	Solicitud de Autorización para Cubrir Vacante de Puesto
102	FO-RH-09	Formato de Entrevista de Trabajo
103	FO-RH-10	Lista de Asistencia a Curso de Capacitación
104	FO-RH-11	Evaluación de Instructor
105	FO-RH-12	Solicitud de Permiso Económico
106	FO-RH-13	Solicitud de Permiso por Cumpleaños
107	FO-RH-14	Solicitud de Licencia por Maternidad
108	FO-RH-15	Solicitud de Licencia por Paternidad
109	FO-RH-16	Solicitud de Apoyo para Adquisición de Lentes o Anteojos
110	FO-RH-17	Aviso de Privacidad del Departamento de Recursos Humanos para Personal Administrativo
111	FO-RH-18	Aviso de Privacidad del Departamento de Recursos Humanos para Personal Docente
112	FO-RH-19	Solicitud de Apoyo para Adquisición de Útiles Escolares
113	FO-RH-20	Solicitud de Apoyo para Estudios Médicos Básicos de Laboratorio
114	FO-RH-21	Justificación de Incidencia en la Puntualidad
115	FO-RH-22	Formato de Designación de Beneficiarios
116	FO-RH-23	Solicitud de Permiso para Cuidados a Terceros
117	FO-RH-24	Solicitud de Permiso por Fallecimiento de un Familiar
118	FO-RH-25	Solicitud de Permiso para Goce por Contraer Matrimonio
119	FO-RH-26	Solicitud de Permiso de Goce de Días Derivado de la Cláusula 74
120	FO-RH-27	Formato de Compactación de Horario para Personal Administrativo
121	FO-RH-28	Solicitud de Permiso de Goce por un Día; por Antigüedad. Clausula 89



122	FO-RH-29	Justificación por Causas Médicas
123	FO-RH-30	Formato de Compactación de Horario para Personal Docente

<i>Subdirección de Planeación y Calidad</i>		
<i>No.</i>	<i>Código</i>	<i>Documento</i>
124	FO-SPC-02	Registro de Quejas y Sugerencias en Buzón
125	FO-PE-01	Descripción y Calendarización de las Metas
126	FO-PE-02	Seguimiento al Programa Operativo Anual
127	FO-ID-01	Reposición de Material Bibliográfico
128	FO-ID-02	Formato de Análisis Bibliográfico
129	FO-ID-03	Formato de Descarte Bibliográfico



<i>Perfiles y descriptivos de puestos</i>				
<i>No</i>	<i>Código</i>	<i>Documento</i>	<i>Revisión</i>	<i>Fecha</i>
1.	DP-RH-01	Director(a) General	7	Febrero 2024
2.	DP-RH-02	Jefe(a) de la Unidad Jurídica	7	Febrero 2024
3.	DP-RH-03	Director(a) Académico (a)	7	Febrero 2024
4.	DP-RH-04	Subdirector(a) de Estudios Profesionales, Investigación y Posgrado	7	Febrero 2024
5.	DP-RH-05	Jefe(a) de División	7	Febrero 2024
6.	DP-RH-06	Jefe (a) del Departamento de Desarrollo Académico	7	Febrero 2024
7.	DP-RH-07	Subdirector (a)de Servicios Escolares	7	Febrero 2024
8.	DP-RH-08	Jefe(a) del Departamento de Control Escolar	7	Febrero 2024
9.	DP-RH-09	Jefe (a) del Departamento de Titulación y Seguimiento de Egresados	7	Febrero 2024
10.	DP-RH-10	Subdirector(a) de Vinculación, Difusión y Extensión	7	Febrero 2024
11.	DP-RH-11	Jefe (a) del Departamento de Vinculación y Difusión	7	Febrero 2024
12.	DP-RH-12	Jefe (a) del Departamento de Actividades Culturales y Deportivas	7	Febrero 2024
13.	DP-RH-13	Jefe (a) del Departamento de Servicio Social y Profesional	7	Febrero 2024
14.	DP-RH-14	Jefe(a) del Departamento de Educación Continua y Emprendurismo	7	Febrero 2024
15.	DP-RH-15	Director(a) Planeación y Administración	7	Febrero 2024
16.	DP-RH-16	Subdirector (a) de Administración y Finanzas	7	Febrero 2024
17.	DP-RH-17	Jefe (a)del Departamento de Recursos Materiales y Generales	7	Febrero 2024
18.	DP-RH-18	Jefe (a) del Departamento de Presupuesto y Contabilidad	7	Febrero 2024
19.	DP-RH-19	Jefe(a) del Departamento de Recursos Humanos	6	Febrero 2024
20.	DP-RH-20	Subdirector(a) de Planeación y Calidad	7	Febrero 2024
21.	DP-RH-21	Jefe (a) del Departamento de Planeación y Evaluación	7	Febrero 2024
22.	DP-RH-22	Jefe (a) del Departamento de Información y Documentación	7	Febrero 2024
23.	DP-RH-23	Ingeniero(a) en Sistemas	7	Febrero 2024
24.	DP-RH-24	Técnico (a) Especializado	7	Febrero 2024
25.	DP-RH-25	Coordinador (a) de Promociones	7	Febrero 2024
26.	DP-RH-26	Medico(a) General	7	Febrero 2024
27.	DP-RH-27	Psicólogo(a)	7	Febrero 2024
28.	DP-RH-28	Programador (a)	7	Febrero 2024
29.	DP-RH-29	Secretaria(o) de Director (a) General	7	Febrero 2024
30.	DP-RH-30	Secretaria(o) de Director (a)	7	Febrero 2024
31.	DP-RH-31	Analista técnico (a)	7	Febrero 2024
32.	DP-RH-32	Secretaria(o) de Subdirector (a)	7	Febrero 2024
33.	DP-RH-33	Capturista	7	Febrero 2024
34.	DP-RH-34	Chofer de Director(a)	7	Febrero 2024
35.	DP-RH-35	Laboratorista	7	Febrero 2024
36.	DP-RH-36	Secretaria(o) de Jefe (a) de Departamento	7	Febrero 2024

<i>Perfiles y descriptivos de puestos</i>				
<i>No</i>	<i>Código</i>	<i>Documento</i>	<i>Revisión</i>	<i>Fecha</i>
37.	DP-RH-37	Bibliotecario (a)	7	Febrero 2024
38.	DP-RH-38	Técnico (a) en Mantenimiento	7	Febrero 2024
39.	DP-RH-39	Almacenista	7	Febrero 2024
40.	DP-RH-40	Intendente	7	Febrero 2024
41.	DP-RH-41	Taquimecanógrafa(o)	7	Febrero 2024
42.	DP-RH-42	Vigilante (a)	7	Febrero 2024
43.	DP-RH-43	Coordinador (a) del Centro de Idiomas	7	Febrero 2024
44.	DP-RH-44	Docente	7	Febrero 2024
45.	DP-RH-45	Instructor de Educación Continua	7	Febrero 2024
46.	DP-RH-46	Instructor de Actividades Deportivas	7	Febrero 2024
47.	DP-RH-47	Instructor de Actividades Culturales	7	Febrero 2024
48.	DP-RH-48	Docentes de Idiomas	7	Febrero 2024
49.	DP-RH-49	Mantenimiento	7	Febrero 2024
50.	DP-RH-50	Ingeniero (a) en Comunicación o Diseñador (a) Gráfico	7	Febrero 2024