

 <p><b>TESOEM</b> TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES ORIENTE DEL ESTADO DE MÉXICO</p>	<b>Información de proceso</b> <b>IP-SGC-09</b>			<b>Código: IP-SGC-09</b> <b>Versión: doceava</b> <b>Fecha: febrero 2024</b>
<b>Proceso Fuente de entrada</b>	<b>Entradas</b>	<b>Proceso tutorías</b>	<b>Salidas</b>	<b>Proceso receptor de salidas</b>
Ejecución del programa de tutorías	Propuesta de tutores para el semestre		Nombramiento de los tutores(as).	Docentes Tutores Jefatura de División
			Informe semestral del Programa Institucional de Tutorías.	Subdirección de Estudios Profesionales Investigación y Posgrado y Jefatura de división

Recursos			Desempeño proceso	
<b>Personas:</b> 1. Director(a) académico 2. Subdirector(a) de Estudios Profesionales, Investigación y Posgrado (1) 3. Jefe(a) del Departamento de Desarrollo Académico 4. Jefe(a) de división por plan de estudios (8). 5. Docentes Tutores (as) 6. Psicólogo(a)	<b>Materiales:</b> 1. Papelería y tóner General 2. Mobiliario de salones 3. Aulas 4. Marcadores, borradores. 5. USB	<b>Equipos/Maquinaria:</b> 1. Impresora 2. CPU para la administración del proceso 3. Internet 4. Proyector para salones con cables HDMI y VGA, extensiones y bocinas.	<b>Reprobación por Programa Educativo</b> <b>Meta: ≤ 30%</b> <b>Frecuencia de medición:</b> <b>Cada parcial</b> <b>Frecuencia de evaluación:</b> <b>Semestral</b>	<b>Formula:</b>  (Alumnos aprobados del semestre vigente/ Alumnos matriculados) *100
			<b>Indicador: Aprobación por Programa Educativo</b> <b>Meta: ≥70%</b> <b>Frecuencia de medición:</b> <b>Cada parcial</b> <b>Frecuencia de evaluación:</b> <b>Semestral</b>	(Alumnos reprobados del semestre vigente/ Alumnos matriculados) * 100 Nota: Por cada Programa Educativo
			<b>Indicador:</b> Desempeño de tutores(as) <b>Meta: ≤ 80%</b> <b>Frecuencia de medición:</b> Cada parcial <b>Frecuencia de evaluación:</b> Semestral	(Sesiones realizadas /sesiones programadas) *100
			<b>Indicador:</b> Actividades de tutorías <b>Meta: ≤ 80%</b> <b>Frecuencia de medición:</b> Cada parcial	(Actividades tutoriales realizadas/ actividades tutoriales programadas) *100

			<b>Frecuencia de evaluación:</b> Semestral  <b>Indicador:</b> reportes <b>Meta:</b> ≥80% <b>Frecuencia de medición:</b> Cada parcial <b>Frecuencia de evaluación:</b> Semestral	(Encuestas de satisfacción/ estudiantes que realizan las actividades tutoriales) *100  (Reportes entregados de tutores/ reportes que deben ser entregadas) *100
			<b>Indicador:</b> reporte de Psicología <b>Frecuencia de medición:</b> Cada parcial <b>Frecuencia de evaluación:</b> Semestral	(Estudiantes atendidos por programa/ Estudiantes inscritos por programa) *100

**Salidas no conformes**

Salida NC	Identificación	Acción			Quien Verifica
		Re-hacer	Aceptar	Otra	
Que el docente tutor(a) no cumpla con los requisitos del programa institucional de tutorías	A través de las evaluaciones del docente establecidas en el FO-DA 03			Se sensibilizará al tutor(a) de la importancia de cumplir con el procedimiento institucional de tutorías	Jefe(a) del departamento de desarrollo académico jefe Jefatura de División Subdirección de Estudios Profesionales Investigación y Posgrado

**Riesgos**

Bajo aprovechamiento escolar	1. Seguimiento de reuniones de tutores(as), asignando en caso necesario acciones de apoyo con el área de psicología y otras que se consideren necesarias.	(Estudiantes reprobados del semestre vigente/Alumnos matriculados) *100	Semestral	A través de los indicadores de aprobación y reprobación en el Programa Institucional de Tutorías
------------------------------	---	---	-----------	--

**Oportunidades**

Impacto de las actividades de tutorías	1. Realizar reuniones parciales con los/las tutores(as) para checar la situación que prevalece en cada uno de los grupos .2. Realizar una minuta de cada reunión y dar seguimiento a los puntos de acuerdo	Número de reuniones planeadas/ número de reuniones realizadas X100	Semestral	Minutas de reunión de tutores(as) con el seguimiento a de acuerdos
--	---	--	-----------	--

**Conocimientos del proceso**

Conocimiento	Tipo de archivo	Resguardar /	Usa
Reglamento interno del TESOEM	Electrónico	Subdirección de Planeación y Calidad	Toda la comunidad del TESOEM